



Ottobrunn bei München

Messe Regional 2007

Verkaufsausstellung am 16./17. Juni 2007

Verbindliche

Anmeldung

Ich/wir miete/n verbindlich:

Firma: _____

Branche: _____

vertreten durch: _____

(Inhaber)

Straße: _____

Wohnort: _____

Tel./Vorwahl: _____ Fax: _____

Wir beabsichtigen im Freigelände auszustellen ca. qm _____

Wir beabsichtigen in einer der Hallen auszustellen ca. qm _____

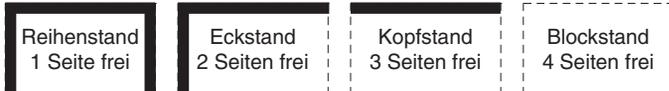
(siehe Lageplan)

Standgebühr Halle/Zelt: 59,- €/qm, Eckstand plus 10%, Kopfstand + Blockstand plus 20%, Freigelände: 24,- €/qm, Werbetransparent 50,- €/qm, Werbeflächen 50,- €/qm, in den Hallen Preise inklusive Ausstellerverzeichnis und Müllentsorgung, Mindeststände bis 2qm 110,- €. Alle Preise zuzüglich 19% Mehrwertsteuer.

Für Ausschank, Verpflegungs- und Gastronomiebetriebe gelten besondere Standgebühren. Diese sind mit der Ausstellungsleitung abzusprechen. Gastronomiebetriebe müssen ihren Müll selbst entsorgen.

Standgröße und Standart: ca. _____ m²

Front _____ m Tiefe _____ m



— Volle Linie ist Rück- und Seitenwände

- - - - - Gestrichelte Linie ist gesamte Standgröße

Wird **Fertigstand/Systemstand** eingesetzt: ja nein

Genaue Abmessungen: Front _____ m, Tiefe _____ m

Abmessungen variabel: ja nein Rastermaß _____

Werden **Standbegrenzungswände** benötigt: ja nein

Falls durch Exponate oder Fertigstand die Höhe von 2,50 m überschritten wird, bitte Höhe angeben: _____ m.

Trenn- + Rückwände, Spanplatten 19 mm, Höhe 2,20 m, **Standtiefe mindestens 2 Meter.**

Branche, auszustellende Artikel (im einzelnen angeben):

Anmeldung an Messeleitung zurück-schicken. Duplikat ist für Ihre Akten.

Ab 11. Juni 2007

Ausstellungstelefon (089) 60 80 83 70

Messeleitung und Anmeldeadresse:

Reiter KG, Hauptstr. 7, 83308 Trostberg

Tel. (086 21) 25 57, Fax 20 44

Handy: 01 71 / 8 95 95 80

Tel. (0 86 38) 95 54 10, Fax 95 54 20

e-Mail: reiter.kg,trostberg@t-online.de

Information:

Gewerbeverband Ottobrunn

E-Mail Adresse: info@computershop-ottobrunn.de

Für Eintrag ins Ausstellerverzeichnis:

Firma: _____

evtl. Inhaber: _____
(falls erwünscht)

Firmenanschrift: _____

Branche: _____

Vorinformation über benötigte Anschlüsse

Diese Angaben dienen zur Vorinformation der Ausstellungsleitung und sind keine Bestellung.

Lichtanschluß (220 Volt Wechselstrom) _____ kW

Kraftanschluß (380 Volt Drehstrom) _____ kW

Wasseranschluß Abwasseranschluß

Die Elektroinstallation Strom (1 Verteiler und 1 Steckdose), Zu- und Abwasser werden nach Aufwand und Verbrauch gesondert berechnet. Im Freigelände Elektro- und Wasseranschluß nach Zeit und Aufwand.

Achtung! Anmeldeformulare für benötigte Anschlüsse erhalten Sie automatisch mit der Rechnung und Standbestätigung.

Bei Bedarf bitte ankreuzen:

Zusätzliche Wände kostenlose Werbemittel (Briefaufkleber, Plakate)

Standtapezierung

60 % der Standmiete nach Erhalt der Standbestätigung/A-Kontorechnung. Restsumme 4 Wochen vor Ausstellungsbeginn.

Standpläne für Halle und Freigelände werden erst nach Anmelde-schluß, ca. 4 Wochen vor Ausstellungsbeginn, zugesandt.

Ich/wir versicher(n), dass vorstehende, zur Ausstellung kommende Gegenstände mein/unser Eigentum sind. Der Unterzeichner erklärt sich durch seine Unterschrift als handelsbevollmächtigt.

Mit vollzogener Unterschrift werden die umstehenden Ausstellungsbedingungen rechtsverbindlich anerkannt.

Ort und Datum

Unterschrift und Stempel